

Положение о школьном музее «Героям посвящается...» МАОУ лицея №8 имени Н.Н. Рукавишникова г. Томска

1. Общие положения

- 1.1. Музей «Героям посвящается...» МАОУ лицея №8 имени Н.Н. Рукавишникова г. Томска (Школьный музей) является структурным подразделением лицея и действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», а в части учета и хранения фондов – Федерального закона «О Музейном фонде и музеях Российской Федерации», другими нормативно - правовыми актами РФ.
- 1.2. Школьный музей организуется в целях образования, воспитания и подготовки молодого поколения к жизни, а также сохранения историко-культурного и природного наследия.
- 1.3. Школьный музей является систематизированным, тематическим собранием подлинных памятников истории, культуры и природы, комплектуемых, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами.
- 1.4. В основе поисковой и собирательской деятельности музея лежит краеведческий принцип.
- 1.5. Школьный музей организован на базе МАОУ лицея №8 имени Н.Н. Рукавишникова г. Томска под руководством педагогов
- 1.6. Подлинные памятники истории, культуры и природы, хранящиеся в фондах школьных музеев, входят в состав музейного фонда и Государственного архивного фонда России и подлежат государственному учету и сохранности в установленном порядке.

2. Организация и деятельность школьного музея

- 2.1. Школьный музей призван способствовать формированию у обучающихся гражданско-патриотических качеств, расширению кругозора и воспитанию познавательных интересов и способностей, овладению учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности, служить целям совершенствования образовательного процесса средствами дополнительного образования.
- 2.2. Организация школьного музея является результатом краеведческой работы обучающихся и педагогического коллектива.
- 2.3. Школьный музей организован по инициативе учителей, школьников, родителей, общественности.
- 2.4. Учредителем школьного музея является МАОУ лицей №8 имени Н.Н. Рукавишникова г. Томска.
- 2.5. Учредительным документом музея является приказ о его организации, издаваемый директором лицея.
- 2.6. Деятельность музея регламентируется Положением о школьном музее, утверждаемым директором лицея.
- 2.7. Обязательные условия для создания школьного музея:
 - 2.7.1. музейный актив из числа обучающихся и педагогов, с возможным привлечением родителей и местных жителей;
 - 2.7.2. музейное собрание, составляющее фонд музея;
 - 2.7.3. помещение и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов (фондохранилище и экспозиционно-выставочный зал);
 - 2.7.4. интеграция деятельности музея в образовательно-воспитательном процессе образовательного учреждения.
- 2.8. Учет и регистрация музеев осуществляются в соответствии с Положением о паспортизации музеев образовательных учреждений, разрабатываемой и утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации или подведомственной организацией, которой делегированы данные функции.
- 2.9. Школьный музей:

2.9.1.включается в соответствующий Реестр, разработанный Министерством образования и науки Российской Федерации;

2.9.2.имеет соответствующее музейное оборудование и выход на единый портал образовательных учреждений;

2.9.3.осуществляет свою деятельность в сотрудничестве с государственными музеями, учреждениями науки и культуры, а также при взаимодействии с другими школьными музеями;

2.9.4.создает межшкольные музейные объединения;

2.9.5.создает любые формы и структуры;

2.9.6.имеет рекламно-издательский отдел и свой сайт в Интернете;

2.9.7.осуществляет сетевое взаимодействие школьных и государственных музеев;

2.9.8.участвует в региональных и всероссийских онлайн-конкурсах с информацией о своей деятельности в образовательной интернет-платформе.

3. Основные функции и формы деятельности

3.1. Осуществление музейными средствами образовательно-воспитательных задач на основе музейных коллекций;

3.2. Сохранение историко-культурного и природного наследия как национального достояния.

3.3. Формы деятельности школьного музея:

3.3.1. изучение родного края, в т.ч. с проведением краеведческих походов;

3.3.2.научно-фондовая работа (комплектование, учёт, научное описание, хранение музейных предметов и коллекций);

3.3.3. экспозиционно-выставочная деятельность (организация мероприятий на основной экспозиции, подготовка и проведение внутримузейных и выездных выставок);

3.3.4.научно-образовательная работа – осуществление методической помощи учителям-предметникам в подготовке и проведении предметных уроков (подбор музейных предметов, разработка сценариев и т.д.).

3.3.5.научно-исследовательская работа по изучению музейных предметов и коллекций, находящихся в музеях, архивах и среде бытования;

3.3.6. просветительная работа среди школьников и местного населения;

3.3.7.методическая работа и разработка рекомендаций по проведению музейных мероприятий;

3.3.8.информационная и иная деятельность в соответствии с российским законодательством.

4.Содержание и формы работы

4.1. Руководитель и члены школьного музея принимают участие в плановых переаттестациях, выставках, конкурсах, смотрах, включаются в программы культурно-патриотического и молодежного движения, участвуют в традиционных муниципальных краеведческих чтениях школьников, районных, областных и краевых предметных олимпиадах, представляя на них результаты работы юных исследователей по тематике музея.

4.2. Совет музея:

4.2.1. изучает литературно-исторические и другие источники, соответствующей профилю музея, тематики;

4.2.2. систематически пополняет фонды музея путем активного поиска в туристских походах, экскурсиях;

4.2.3. ведет строгий учет фондов в инвентарной книге, обеспечивает сохранность музейных предметов;

4.2.4. создает и обновляет экспозиции, выставки;

4.2.5. проводит экскурсионно-лекторскую и массовую работу для учащихся и населения;

4.2.6. устанавливает и поддерживает связь со школьными музеями соответствующего профиля.

5. Организация деятельности музея

5.1. Создание школьного музея «Героям посвящается...» является результатом целенаправленной, творческой поисково-исследовательской работы школьников и педагогов по темам: история школы №8, история пионерской организации школы №8, выпускники школы и лицея №8, история подпольной антифашистской молодежной организацией Молодая Гвардия, действовавшая в годы Великой Отечественной войны;

5.2. Профиль школьного музея – историко-мемориальный. Профиль школьного музея определен педагогической целесообразностью и характером имеющихся в наличии исторических экспонатов.

5.3. Школьные музеи, создаваемые в память о выдающемся событии или лице, расположенные на месте события или в памятном здании, независимо от профиля являются мемориальными.

5.4. Вопрос об открытии музея был согласован на педагогическом совете.

5.5. Учет и регистрация школьного музея осуществляется в соответствии с инструкцией о паспортизации музеев образовательных учреждений, утверждаемой Министерством образования Российской Федерации.

5.6. Наличие школьного музея, имеющего паспорт и прошедшего очередную переаттестацию, учитывается при определении объемных и качественных показателей при отнесении учреждений и организаций образования к группам по оплате труда руководящих работников.

6. Функции музея

6.1. Функциями музея являются:

6.1.1. документирование истории лицея (школы) №8;

6.1.2. осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;

6.1.3. организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;

6.1.4. развитие детского самоуправления.

7. Учет и обеспечение сохранности фондов школьного музея

7.1. Учет музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

7.1.1. учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в книге поступлений музея;

7.1.2. учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т. п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

7.2. Закрепление музейных предметов и музейных коллекций в собственность образовательного учреждения производится собственником в соответствии с законодательством Российской Федерации на праве оперативного управления.

7.3. Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель школьного музея.

7.4. Хранение в музеях взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

7.5. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7.6. Музейные предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный государственный музей, архив.

8. Руководство деятельностью школьного музея

8.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель образовательного учреждения.

8.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом по образовательному учреждению.

8.3. Текущую работу музея осуществляет совет музея.

9. Реорганизация (ликвидация) школьного музея

9.1. Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.

9.2. Для передачи фондов школьных музеев в государственный или общественный музей создается специальная музейная комиссия.